**Yojo幼儿园联盟××区域培训物资准备一览表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **物品名称** | **具体要求** | **数量** | **责任人** | **确认** |
| 会场准备 | 会议室 | 依据课程需要和参会人数准备好会议室 |  |  |  |
| 背板 | Yojo区域培训背板 |  |  |  |
| 条幅 | 悬挂宣传条幅：“热烈祝贺北京Yojo幼儿园联盟区域培训成功召开！” |  |  |  |
| 挂幅 | 6个总部专家挂幅，6个Yojo文化理念挂幅 |  |  |  |
| X型展架 | 会议室指示、Yojo联盟园之家的公众微信号二维码 |  |  |  |
| 设备 | 话筒、话筒电池、投影仪、投影幕布、笔记本电脑、激光笔、摄像机、照相机、饮水机、纸杯 |  |  |  |
| 分组牌 | 在会场引导学员建立小组归属感和引领座位用 |  |  |  |
| 座位摆放 |  |  |  |  |
| 报到资料 | Yojo手提袋 |  |  |  |  |
| Yojo学习笔记本 |  |  |  |  |
| 签字笔 |  |  |  |  |
| 参会证壳 |  |  |  |  |
| 参会证芯 |  |  |  |  |
| 记号笔 | 书写参会证学员姓名用 |  |  |  |
| 签到表 |  |  |  |  |
| Yojo园服 | 参加区域培训学员需统一Yojo园服，现场销售 |  |  |  |
| 收据 | 报到时现场销售Yojo园服用 |  |  |  |
| 课程资料 | 会议音视频 | 会议中所需的音乐和视频 |  |  |  |
| 讲师物资 | 将每位讲师在培训中所需的物资准备好。如团队打造环节所需的音乐、全开大白纸、水彩笔、透明胶带、面巾纸、蓝丝带、感言卡…… |  |  |  |
| 学员物资 | 《好未来阅读》教材、教参；《幼儿园经营秘笈》、《红缨的力量》等 |  |  |  |
| 考试卷 |  |  |  |  |
| 行动计划书 |  |  |  |  |
| 毕业证书 |  |  |  |  |
| 打印机 |  |  |  |  |
| A4打印纸 |  |  |  |  |
| 机构公章 | 给毕业证书盖章用 |  |  |  |
| 展示物资 | 专供教材 | 《好未来阅读》…… |  |  |  |
| 专供物品 | 教师园服、儿童园服、儿童马甲…… |  |  |  |
| 产品订单 | 便于园长现场下订单，征订物品。 |  |  |  |
| 生活准备 | 温馨提示 | 入住宾馆、工作餐预定，周边超市、饭店推荐等，方便学员生活。 |  |  |  |