

# 安保主管、安保员巡逻制度

- 一、安保主管和安保员的巡逻根据治安、消防、服务、卫生四项结合的标准来要求。在治安消防上以预防为主，在服务卫生上以主动为主，确保重点位置的安全和服务。在巡逻形式上以定点和流动相结合的方法。
- 二、安保主管、安保员每两小时要对巡逻区域进行一次巡逻。并及时准确地在幼儿园规定放置的《巡逻到位记录本》上进行记录，记录巡逻到该位置的准确时间。
- 三、安保主管和安保员巡逻区域要覆盖园所楼内外所有公共区域。
- 四、安保主管和安保员必须熟悉巡逻区域内所有通道、安全设施设备、重要部位的情况和使用方法。
- 五、巡逻时要勤观察，及时发现事故隐患，及时发现各种可疑情况或不法人员的违法活动。
- 六、发现火警或接到火警指令时，要沉着冷静，迅速赶赴现场，了解情况后，及时组织扑救并报告执行园长。
- 七、接到报警或在巡逻中发现可疑情况时，应及时赶赴现场或采取必要的控制手段及措施，防止情况进一步恶化，同时应设法迅速报告执行园长。
- 八、监督检查各部门开关灯情况，夜间巡视及时关闭没有关闭的灯，并进行记录。
- 九、巡逻时发现班级和办公室房门未关，应礼貌提醒：“为了确保安全，请关闭房门。”
- 十、巡逻时如发现卫生问题，如发现地上纸屑等，应主动进行整改。发现严重问题，应报告执行园长。
- 十一、巡逻时，应主动问候遇见的家长 and 客人。对家长和客人提出的服务要求，应给予满足，超出自身范围的，应告知回复时间，然后报告执行园长。
- 十二、巡逻结束后，应回到安全办公室工作。
- 十三、巡逻中不得擅自离岗，不得和其他岗位员工聊天。
- 十四、其他承担巡逻责任的员工的要求同上。